



Protokół kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania przez dyrektorów publicznych szkół i placówek planowych zadań w zakresie nadzoru pedagogicznego

1. Kontrolę przeprowadzono w Szkole Podstawowej Nr 1 w Zespole Szkół Samorządowych Nr 1 w Opocznie, 26-300 Opoczno, ul. M.C. Skłodowskiej 5 której dyrektorem jest Zbigniew Sobolewski
 2. Kontrolę w dniu 23 kwietnia 2012 r. przeprowadził Marian Albin - starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Łodzi Delegatura w Piotrkowie Trybunalskim na podstawie upoważnienia z dnia 19 kwietnia 2012 r. nr ŁKO.DPT.5532u.54.2012.MA wydanego przez Łódzkiego Kuratora Oświaty.
 3. Tematyka kontroli obejmowała prawidłowość wykonywania przez dyrektorów publicznych szkół i placówek planowych zadań w zakresie nadzoru pedagogicznego.
 4. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły/placówki oraz dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - a. plan nadzoru pedagogicznego,
 - b. inne dokumenty wskazane przez dyrektora szkoły/placówki: księga protokołów, karty kontroli.
 5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.
 - 1) Dyrektor kontrolowanej szkoły **posiada** plan nadzoru pedagogicznego.
 - 2) W planie nadzoru pedagogicznego **uwzględniono** przeprowadzenie ewaluacji wewnętrznej.
- 3) **Dotyczy całego planu**
- Zaplanowana **ewaluacja** (wymienić obszar i wymaganie):
1. Efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki.
 - 1.1. Analizuje się wyniki sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.
 2. Procesy zachodzące w szkole lub placówce.
 - 2.3. Procesy edukacyjne mają charakter zorganizowany.
 3. Funkcjonowanie szkoły lub placówki w środowisku lokalnym.
 - 3.4. Rodzice są partnerami szkoły.
- została lub zostanie przeprowadzona zgodnie z harmonogramem do końca roku szkolnego.

(Wymienić obszary i wymagania wszystkich zaplanowanych ewaluacji.)

1. Efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki.

1.1. Analizuje się wyniki sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.

2. Procesy zachodzące w szkole lub placówce.

2.3. Procesy edukacyjne mają charakter zorganizowany.

3. Funkcjonowanie szkoły lub placówki w środowisku lokalnym.

3.4. Rodzice są partnerami szkoły.

4) W planie nadzoru pedagogicznego uwzględniono przeprowadzenie **kontroli**.

5) **Dotyczy całego planu**

Zaplanowana **kontrola** (wskazać tematykę):

1. Prawidłowości prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania.

2. Przestrzegania przez nauczycieli zasad, oceniania, klasyfikowania i promowania.

3. Realizacji godzin określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela i ich dokumentowanie.

4. Realizacji podstawy programowej / szkolnego zestawu programów.

5. Zapewniania uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

6. Prawidłowości organizacji turystyki i krajoznawstwa.

7. Innych zagadnień (jakich?) Sprawowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów o specyficznych potrzebach edukacyjnych. Realizacja obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego w formie zajęć do wyboru.

została przeprowadzona zgodnie z terminami zawartymi w planie nadzoru pedagogicznego.

Wymienić tematykę wszystkich zaplanowanych kontroli.

1. Prawidłowości prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania.

2. Przestrzegania przez nauczycieli zasad, oceniania, klasyfikowania i promowania.

3. Realizacji godzin określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela i ich dokumentowanie.

4. Realizacji podstawy programowej / szkolnego zestawu programów.

5. Zapewniania uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

6. Prawidłowości organizacji turystyki i krajoznawstwa.

7. Innych zagadnień (jakich?) Sprawowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów o specyficznych potrzebach edukacyjnych. Realizacja obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego w formie zajęć do wyboru.

6) W planie nadzoru pedagogicznego uwzględniono/nie uwzględniono tematykę **narad i szkoleń** dla nauczycieli.

7) Zaplanowana narada/szkolenie (*wskazać tematykę*):

1. Zmian w przepisach prawa oświatowego.
 2. Dostosowywania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
 3. - .
 4. Metodyki nauczania.
 5. Problemów wychowawczych w praktyce pedagogicznej i ich rozwiązywania.
 6. Ewaluacji wewnętrznej.
 7. Wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego.
 8. Analizy i wykorzystania efektów kształcenia.
 9. Innych (jakich?): Nowa podstawa programowa i przygotowanie jej do wdrożenia. Procedury sprawdzianu zewnętrznego.
- została (1, 2, 4, 5, 6, 9) lub zostanie (7, 8) przeprowadzona do końca roku szkolnego.

Wymienić tematykę wszystkich zaplanowanych narad/szkoleń.

1. Zmian w przepisach prawa oświatowego.
2. Dostosowywania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
3. - .
4. Metodyki nauczania.
5. Problemów wychowawczych w praktyce pedagogicznej i ich rozwiązywania.
6. Ewaluacji wewnętrznej.
7. Wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego.
8. Analizy i wykorzystania efektów kształcenia.
9. Innych (jakich?): Nowa podstawa programowa i przygotowanie jej do wdrożenia. Procedury sprawdzianu zewnętrznego.

8) Dyrektor szkoły/placówki (zespołu) wykonuje zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego:

- a) przeprowadza ewaluację wewnętrzną,
- b) kontroluje przestrzegani przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek,
- c) wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań przez organizowanie szkoleń i narad.

9) Dyrektor szkoły/placówki (zespołu) wykonuje zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze:

- a) przeprowadza ewaluację wewnętrzną,
- b) kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek,
- c) wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań przez organizowanie szkoleń i narad.

6. Wnioski i uwagi wynikające z arkusza i rozmowy z dyrektorem szkoły:

Dyrektor szkoły nadzór pedagogiczny realizuje w sposób właściwy.

7. Zalecenia:

Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, 2572, z późn. zm.) zaleca się:

Bez zaleceń.

Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

Protokół podpisali:

DYREKTOR SZKOŁY

mgr. Zbigniew Sobolewski

(dyrektor szkoły)

STARSZY WIZYTATOR

mgr Marian Albin

(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR SZKOŁY

23.04.2012 mgr. Zbigniew Sobolewski

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Opoczno, dnia 23 kwietnia 2012 roku.

(miejscowość)